



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



FILIPPO RE

Istituto Professionale Statale
per i Servizi Commerciali



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo Economico, per la Ricerca e per l'Innovazione
Dipartimento per la Ricerca e per l'Innovazione
Dipartimento per la Ricerca e per l'Innovazione

IPSSC FILIPPO RE - RE
Prot. 0010186 del 13/12/2022
VI-1 (Uscita)

- Al sito Web
- All'albo

OGGETTO: verbale per la valutazione di figure professionali di SUPPORTO da impiegare nell'ambito del progetto

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CUP: C84C22001110001

Il giorno 13/12/2022 alle ore 16.00 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, dott. Mariangela Fontanesi quale presidente, il prof. Giuseppe Stucci e il prof. Daniele Vezzani per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figure di supporto per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Viale Trento Trieste, 4 - 42124 Reggio Emilia Tel: 0522.437981/438922 - CF. 80014130357.

Mail: reirc01000p@istruzione.it Pec: reirc01000p@pec.istruzione.it

www.ipsscfilippore.edu.it

Risultano essere pervenute le seguenti istanze per le figure di SUPPORTO:

NOME	Ruolo Delegato DS	Ruolo Supporto Gestionale	Ruolo Supporto Operativo
FABIO PEZZI		x	
CARMELA IOVINE		x	

La commissione, preso atto essere pervenute un'unica candidatura per ruolo richiesto, ritenute valide le candidature pervenute e adeguati i curriculum presentati, propone:

1) Di assegnare i seguenti incarichi:

- α) Supporto gestionale, docente Fabio Pezzi ore 50
- β) Supporto Gestionale, assistente amministrativo Mirella Iovine ore 50

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate nel presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola

Non è previsto ricorso avverso le graduatorie visto essere pervenute una sola domanda per ruolo

Alle ore 16.15 la commissione conclude i lavori

Presidente.....*Mariangela Fouti*

Commissario 1.....*Spitta*

Commissario 2.....*Spitta*